

## Formulario solicitud audiencia ley N° 20.730

Instrucciones: Complete el formulario con letra imprenta (campos con \* son obligatorios).

1.- Receptor de la Solicitud ¿Con qué autoridad o funcionario desea tener audiencia?	
Nombre de la autoridad o funcionario	
Cargo *	

2.- Individualización Solicitante ¿Cuáles son sus datos personales?		
Nombres*		Apellidos*
RUT/Pasaporte*	País emisor del documento*	Nacionalidad
Correo electrónico, teléfono u otro medio de contacto*		

2.1- ¿Asistirá a la audiencia?*	
<input type="checkbox"/> Sí, complete la siguiente información (números 2.2,3, 5 y 6)	<input type="checkbox"/> No, complete la información (números 3, 4, 5 y 6)

2.2.- ¿Recibe remuneración por la actividad de lobby o gestión de intereses particulares que realizará ante el sujeto pasivo al cual solicita audiencia?*	
<input type="checkbox"/> Sí, recibo remuneración (Lobbista)	<input type="checkbox"/> No recibo remuneración (Gestor de Interés Particular)

3.- Materia específica a tratar en la audiencia, destinada a obtener que se adopten, o que no se adopten, las siguientes decisiones y actividades (artículo 5° ley N° 20.730). Marque todas las que corresponda*
<input type="checkbox"/> Elaboración, dictación, modificación, derogación o rechazo de actos administrativos, proyectos de ley y leyes, y también de las decisiones que tomen los sujetos pasivos.
<input type="checkbox"/> Elaboración, tramitación, aprobación, modificación, derogación o rechazo de acuerdos, declaraciones o decisiones del Congreso Nacional o sus miembros incluidas sus comisiones.
<input type="checkbox"/> Celebración, modificación o terminación a cualquier título, de contratos que realicen los sujetos pasivos y que sean necesarios para su funcionamiento.
<input type="checkbox"/> Diseño, implementación y evaluación de políticas, planes y programas efectuados por los sujetos pasivos.

Describa en detalle la materia que se tratará en la audiencia*

4.- Individualización del asistente a la audiencia. En caso de ser múltiples asistentes, se debe completar un anexo por cada uno y asociar el folio.			
Nombres *	Apellidos*		
RUT/Pasaporte *	País emisor de documento*	Nacionalidad	
Correo electrónico, teléfono u otro medio de contacto *			
Calidad de los asistentes	<input type="checkbox"/> Sí, recibo remuneración (Lobbista)	<input type="checkbox"/> No recibo remuneración (Gestor de Interés Particular)	<input type="checkbox"/> Sujeto pasivo de Lobby

5.- Sobre la organización a la que Usted pertenece o presta servicios como lobbista o gestor de intereses	
a.- Razón Social/Nombre de fantasía*	
b.- RUT/Pasaporte*	País emisor del documento*
c.- Descripción de actividades*	
d.- Giro*	
e.- Domicilio*	
f.- Nombre Representante Legal*	
g.- Naturaleza*	
h.- Señale los nombres de quienes conforman el directorio / Órgano encargado de la administración	

Información sobre su cliente o persona, organización o entidad a quien representa

**6.- Persona o entidad cuyos intereses serán representados en la audiencia que se solicita:**

<input type="checkbox"/> Persona natural (contestar solo a y b)	<input type="checkbox"/> Persona Jurídica (contestar todas)	<input type="checkbox"/> Entidad sin personalidad jurídica (contestar solo a, c, d)
a.- Nombre Completo/Razón Social/Nombre de fantasía		
b.- RUT/ID/Pasaporte	Pais emisor del documento	Nacionalidad
c.- Descripción de actividades		
d.- Giro		
e.- Domicilio		
f.- Nombre Representante Legal		
g.- Naturaleza		
h.- Señale los nombres de quienes conforman el directorio / Órgano encargado de la administración (sólo si se conociere)		

**7.- Ingrese el número total de asistentes a la audiencia que se informarán en los ANEXOS\* (Ejemplo, "3 anexos = 3 asistentes" independiente de su calidad).**

Número total de asistentes: \_\_\_\_\_

**8.- Agregue la información adicional que desee:**


Fecha:  
□□ / □□ / □□□□

Firma del Solicitante

**NOTA**  
La autoridad deberá pronunciarse dentro de 3 días hábiles sobre la solicitud de audiencia.  
La autoridad, con anterioridad a la realización de la audiencia podrá solicitar al lobbista o gestor de interés complemente o aclarar puntos respecto de la información declarada.  
"El que, al solicitar reunión o audiencia, omitiere inexcusablemente la información señalada en el inciso anterior o indicare a sabiendas información inexacta o falsa sobre tales materias, será sancionado con multa de diez a cincuenta unidades tributarias mensuales, sin perjuicio de las otras penas que pudieren corresponderle. (artículo 8° Ley N°20.730"

